

**Regulamin przyznawania pomocy materialnej
uczniom Zespołu Szkół CKP
im. W. Witosa w Bujnach**

Podstawa prawna

1. Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. nr 256 poz. 2572 z późn. zmianami) – Rozdział 8a Pomoc materialna dla uczniów art.90b-90f.
2. Uchwała nr 126/2018 Rady Ministrów z 17 września 2018 r. w sprawie Rządowego programu pomocy uczniom w 2018 r. – „Wyprawka szkolna”.
3. Rozporządzenie Rady Ministrów z 17 września 2018 r. w sprawie szczegółowych warunków udzielania pomocy materialnej uczniom na zakup podręczników i materiałów edukacyjnych (Dz.U. poz. 1796).

ROZDZIAŁ I

PRZEPISY WSTĘPNE

1. Regulamin ustala warunki korzystania z pomocy materialnej przez uczniów Zespołu Szkół CKP im. W. Witosa w Bujnach.

ROZDZIAŁ II

PRZEPISY OGÓLNE

1. Uczniowi przysługuje prawo do pomocy materialnej ze środków przeznaczonych na ten cel w budżecie państwa lub budżecie właściwej jednostki samorządu terytorialnego.
2. Pomoc materialna udzielana jest uczniom w celu zmniejszenia różnic w dostępie do edukacji, umożliwienia pokonywania barier dostępu do edukacji wynikających z trudnej sytuacji materialnej ucznia, a także wspierania edukacji uczniów zdolnych.

ROZDZIAŁ III

RODZAJE POMOCY MATERIALNEJ

1. Pomoc materialna ma charakter socjalny lub motywacyjny.
2. Świadczeniami pomocy materialnej o charakterze socjalnym są:
 - 1) stypendium socjalne,
 - 2) wyprawka szkolna,
3. Świadczeniami pomocy o charakterze motywacyjnym są:
 - 1) stypendium szkolne za wyniki w nauce,
 - 2) stypendium za wyniki sportowe,
 - 3) stypendium Prezesa Rady Ministrów,
 - 4) stypendium ministra do spraw oświaty i wychowania.
4. Wnioski o przyznanie świadczeń pobiera się u pedagoga szkolnego.

ROZDZIAŁ IV

SZKOLNE STYPENDIA O CHARAKTERZE SOCJALNYM

§ 1

Stypendium socjalne

1. Stypendium socjalne, może otrzymać uczeń znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej, wynikającej z niskich dochodów na osobę w rodzinie, w szczególności gdy w rodzinie tej występuje: bezrobocie, niepełnosprawność, ciężka lub długotrwała choroba, wielodzietność, brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo – wychowawczych, alkoholizm lub narkomania.
2. Miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie ucznia uprawniająca do ubiegania się o stypendium socjalne nie może być większa niż kwota, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej, Dz. U. z 2013 r., poz. 182 ze zm.).
3. Miesięczna wysokość dochodu, o której mowa w ust. 2, jest ustalana na zasadach określonych w art. 8 ust. 3-13 ustawy z dn. 12 marca 2004 r.

o pomocy społecznej, przy czym do dochodów nie wlicza się świadczeń pomocy materialnej o charakterze socjalnym i motywacyjnym.

4. Wysokość stypendium socjalnego zależy jest od wielkości funduszy przekazanych szkole przez Starostwo Powiatowe w Piotrkowie Tryb. i sytuacji materialnej ucznia oraz nie może przekroczyć jednorazowo pięciokrotności zasiłku rodzinnego.

5. Stypendium socjalne wypłacane jest w zależności od posiadanych środków pieniężnych.

6. Warunkiem uzyskania stypendium socjalnego jest złożenie u pedagoga szkolnego wniosku, który stanowi ZAŁĄCZNIK NR 1 do Regulaminu wraz ze stosownymi zaświadczeniami.

7. Przydzielaniem stypendium socjalnego zajmuje się, powołana przez Dyrektora szkoły, komisja stypendialna.

§ 2

Wyprawka szkolna

I. Zgodnie z rozwiązaniami zaproponowanymi w programie dofinansowania zakupu podręczników do kształcenia specjalnego, obejmie się:

1) uczniów:

a) słabowidzących,

b) niesłyszących,

c) słabosłyszących,

d) z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim,

e) z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym,

f) z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją,

g) z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera,

h) z niepełnosprawnościami sprzężonymi, w przypadku gdy jedną z niepełnosprawności jest niepełnosprawność wymieniona powyżej

– posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, o którym mowa w art. 71b ust. 3 ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty,

II. Tryb postępowania w sprawie udzielenia pomocy

1. Rodzice ucznia (prawni opiekunowie, rodzice zastępczy), pełnoletni uczeń, a także nauczyciel, pracownik socjalny lub inna osoba, za zgodą przedstawiciela ustawowego lub rodziców zastępczych, składają wniosek o dofinansowanie zakupu podręczników ZAŁĄCZNIK NR 2 określonym terminie do szkoły, do której uczeń będzie uczęszczał w danym roku szkolnym

2. Do wniosku należy dołączyć:

- w przypadku ubiegania się o pomoc dla ucznia niepełnosprawnego do wniosku należy dołączyć kopię orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego wydanego przez publiczną poradnię psychologiczno – pedagogiczną, w tym poradnię specjalistyczną

3. Zwrot kosztów zakupu materiałów edukacyjnych nastąpi po przedłożeniu dowodów zakupów takich jak:

- faktura VAT lub rachunek wystawiony imiennie na ucznia, rodzica, prawnego opiekuna lub rodzica zastępczego,
- paragon, lub
- oświadczenie o zakupie podręczników lub materiałów edukacyjnych wraz z informacją o rozliczeniu wydatków tylko w ramach Rządowego programu pomocy uczniom. – „Wyprawka szkolna” (*wzór oświadczenia określa załącznik nr 2*).

4. W przypadku grupowych zakupów zwracany jest koszt zakupu podręczników lub materiałów edukacyjnych rodzicom (prawnym opiekunom, rodzicom zastępczym) lub pełnoletnim osobom po przedłożeniu potwierdzenia zakupu wystawionego przez podmiot dokonujący zakupu na podstawie faktury VAT i listy uczniów.

5. Potwierdzenie zakupu zawiera:

- imię i nazwisko ucznia,
- klasę, do której uczeń będzie uczęszczał,
- adres szkoły,
- wykaz zakupionych podręczników lub materiałów edukacyjnych,
- kwotę zakupu,
- datę zakupu,
- czytelny podpis osoby dokonującej zakupu.

ROZDZIAŁ V
SZKOLNE STYPENDIA O CHARAKTERZE MOTYWACYJNYM

§ 3

Stypendium za wyniki w nauce lub za osiągnięcia sportowe

1. Szkoła może udzielać stypendium za wyniki w nauce lub osiągnięcia sportowe.
2. Stypendium za wyniki w nauce może być przyznane uczniowi, który uzyskał co najmniej dobrą ocenę za zachowanie oraz wysoką średnią ocen (nie mniejszą niż 4,0) w okresie poprzedzającym okres, w którym przyznaje się to stypendium.
3. Stypendium za osiągnięcia sportowe może być przyznane uczniowi, który uzyskał wysokie wyniki we współzawodnictwie sportowym na szczeblu co najmniej międzyszkolnym oraz co najmniej dobrą ocenę zachowania w okresie poprzedzającym okres, w którym przyznaje się to stypendium.
4. O przyznanie stypendium za wyniki w nauce lub osiągnięcia sportowe uczeń może ubiegać się nie wcześniej niż po ukończeniu pierwszego okresu nauki w szkole ponadgimnazjalnej.
5. Wniosek o przyznanie stypendium za wyniki w nauce lub osiągnięcia sportowe (stanowiący ZAŁĄCZNIK NR 3 do Regulaminu) wychowawca klasy lub nauczyciel wychowania fizycznego składa do pedagoga szkolnego w terminie do 2 tygodni od klasyfikacyjnego posiedzenia Rady Pedagogicznej.
6. Stypendium za wyniki w nauce lub za osiągnięcia sportowe jest wypłacane raz w okresie (semestrze).
7. Stypendium za wyniki w nauce lub za osiągnięcia sportowe nie może przekroczyć kwoty stanowiącej dwukrotność kwoty o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003r. o świadczeniach rodzinnych.
8. Wysokość stypendium na każdy rok szkolny ustala komisja stypendialna powołana przez Dyrektora szkoły.

9. Uczniowie tracą prawo do przyznania stypendium za wyniki w nauce lub osiągnięcia sportowe, jeżeli otrzymali naganę Dyrektora szkoły w okresie za który jest przyznawane.

§ 4

Stypendium Prezesa Rady Ministrów

1. Stypendium Prezesa Rady Ministrów może być przyznane uczniowi szkoły dla młodzieży, której ukończenie umożliwia uzyskanie świadectwa dojrzałości.
2. Stypendium Prezesa Rady Ministrów przyznaje się uczniowi, który otrzymał promocję z wyróżnieniem, uzyskując przy tym najwyższą w danej szkole średnią ocen lub wykazuje szczególne uzdolnienia w co najmniej jednej dziedzinie wiedzy, uzyskując najwyższe wyniki, a w pozostałych dziedzinach wiedzy co najmniej dobre.
3. Stypendium Prezesa Rady Ministrów przyznaje się jednemu uczniowi danej szkoły na okres od września do czerwca w danym roku szkolnym.
4. Wnioski o przyznanie stypendium Prezesa Rady Ministrów są sporządzane przez Samorząd Uczniowski.
5. Wnioski przedstawia Radzie Pedagogicznej opiekun Samorządu Uczniowskiego, w terminie do dnia 24 czerwca roku szkolnego poprzedzającego rok szkolny, w którym ma być przyznane stypendium.
6. Kandydatów do stypendium z poszczególnych typów szkół zatwierdza Rada Pedagogiczna.
7. Wnioski o przyznanie stypendium Prezesa Rady Ministrów, zatwierdzone odpowiednio przez Radę Pedagogiczną, Dyrektor szkoły przedstawia kuratorowi oświaty w terminie do 10 lipca roku szkolnego poprzedzającego rok szkolny, w którym ma być przyznane stypendium.
8. Stypendium Prezesa Rady Ministrów wypłaca się w dwóch ratach:
 - 1) pierwsza rata – do dnia 30 listopada, za okres od września do grudnia,
 - 2) druga rata – do dnia 30 kwietnia, za okres od stycznia do czerwca.
9. Stypendium Prezesa Rady Ministrów wypłacane jest w szkole ze środków budżetu państwa.

§ 5

Stypendium ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania

1. Stypendium ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania może być przyznane uczniowi szkoły publicznej dla młodzieży lub szkoły niepublicznej o uprawnieniach szkoły publicznej dla młodzieży, uzyskującemu wybitne osiągnięcia edukacyjne, w szczególności:

1) laureatowi międzynarodowej olimpiady lub laureatowi i finaliście olimpiady przedmiotowej o zasięgu ogólnopolskim lub turnieju;

2) laureatowi konkursu na pracę naukową, organizowanego przez instytucję naukową lub stowarzyszenie naukowe;

3) uczniowi szkoły ponadgimnazjalnej uzyskującemu najwyższe wyniki w nauce według indywidualnego programu lub toku nauki;

4) uczniowi uczestniczącemu w zajęciach w uczelni przewidzianych tokiem studiów na podstawie postanowień regulaminu studiów dotyczących warunków uczestniczenia wybitnie uzdolnionych uczniów w zajęciach przewidzianych tokiem studiów;

5) uczniowi, który uzyskał wysokie wyniki we współzawodnictwie sportowym na szczeblu krajowym lub międzynarodowym.

2. Stypendium ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania przyznaje minister właściwy do spraw oświaty i wychowania.

3. Minister właściwy do spraw oświaty i wychowania ogłasza na stronach internetowych właściwego ministerstwa liczbę stypendiów oraz wysokość stypendium w każdym roku szkolnym.

4. Rada Pedagogiczna na podstawie uchwały podjętej po zakończeniu klasyfikacji rocznej, przedstawia Łódzkiemu Kuratorowi Oświaty wniosek o przyznanie stypendium ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania w terminie:

1) do dnia zakończenia zajęć dydaktyczno-wychowawczych- w przypadku uczniów klas programowo najwyższych,

2) do 10 lipca - w przypadku uczniów pozostałych klas.

5. Stypendium ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania wypłaca się jednorazowo.

6. Stypendium ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania wypłacane jest w szkole ze środków budżetu państwa.

ROZDZIAŁ V

USTALENIA KOŃCOWE

1. W przypadkach złożonych, które nie zostały ujęte w regulaminie, decyzję o przyznaniu pomocy materialnej podejmuje na wniosek komisji stypendialnej, Dyrektor szkoły.
2. Przed podjęciem decyzji o przyznaniu pomocy materialnej uczniowi komisja stypendialna może przeprowadzić wywiad środowiskowy w celu potwierdzenia wiarygodności danych zawartych w dokumentach wnioskodawcy.
3. Z posiedzeń komisji stypendialnej sporządza się protokół.
4. Decyzje i protokoły posiedzeń komisji stypendialnej zatwierdza Dyrektor Zespołu Szkół CKP w Bujnach.
5. Regulamin zawiera następujące załączniki:
 - 1) załącznik nr 1 - wniosek o przyznanie uczniom stypendium o charakterze socjalnym,
 - 2) załącznik nr 2 - wniosek o przyznanie dofinansowania do zakupu podręczników,
 - 3) załącznik nr 3- wniosek o przyznanie stypendium za wyniki w nauce lub osiągnięcia sportowe.