

**Uchwała nr XV/121/15
Rady Powiatu w Piotrkowie Trybunalskim**

z dnia 29 grudnia 2015r.

w sprawie przyjęcia Regulaminu przyznawania Stypendiów Starosty Powiatu Piotrkowskiego

Na podstawie art. 12 pkt 10a ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 1445 i 1890) oraz art. 90t ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572; z 2003 r. Nr 137, poz. 1304; z 2004 r. Nr 69, poz. 624, Nr 109, poz. 1161, Nr 273, poz. 2703, Nr 281, poz. 2781; z 2005 r. Nr 17, poz. 141, Nr 94, poz. 788, Nr 122, poz. 1020, Nr 131, poz. 1091, Nr 167, poz. 1400, Nr 249, poz. 2104; z 2006 r. Nr 144, poz. 1043, Nr 208 poz. 1532, Nr 227, poz. 1658; z 2007 r. Nr 42, poz. 273, Nr 80, poz. 542, Nr 115, poz. 791, Nr 120, poz. 818, Nr 180, poz. 1280, Nr 181, poz. 1292; z 2008 r. Nr 70, poz. 416, Nr 145, poz. 917, Nr 216, poz. 1370, Nr 235, poz. 1618; z 2009 r. Nr 6, poz. 33, Nr 31, poz. 206, Nr 56, poz. 458, Nr 157, poz. 1241, Nr 219, poz. 1705; z 2010 r. Nr 44, poz. 250, Nr 54, poz. 320, Nr 127, poz. 857, Nr 148, poz. 991; z 2011 r. Nr 106, poz. 622, Nr 112, poz. 654, Nr 139, poz. 814, Nr 149, poz. 887, Nr 205, poz. 1206; z 2012 r. poz. 941 i 979; z 2013 r. poz. 87, 827, 1191, 1317, 1265, 1650; z 2014 r. poz. 7, 290, 538, 598, 642, 811, 1146 i 1877; oraz z 2015 r. poz. 357, 1240, 1607, 1629 i 1640)

***Rada Powiatu w Piotrkowie Trybunalskim
uchwała, co następuje:***

§ 1. Przyjmuje się Regulamin przyznawania Stypendiów Starosty Powiatu Piotrkowskiego, uczniom szkół ponadgimnazjalnych w ramach Lokalnego Programu Wspierania Edukacji Uzdolnionych Uczniów Szkół Ponadgimnazjalnych prowadzonych przez Powiat Piotrkowski stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Staroście Powiatu Piotrkowskiego.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

Przewodnicząca Rady
Powiatu w Piotrkowie
Trybunalskim

Paulina Dziadczyk

**REGULAMIN
PRZYZNAWANIA STYPENDIÓW
STAROSTY POWIATU PIOTRKOWSKIEGO**

§ 1. 1. Stypendium Starosty Powiatu Piotrkowskiego, zwanym w dalszej części Regulaminu "Stypendium" jest formą realizacji Lokalnego Programu Wspierania Edukacji Uzdolnionych Uczniów Szkół Ponadgimnazjalnych prowadzonych przez Powiat Piotrkowski.

2. Stypendium stanowi formę finansowej pomocy materialnej o charakterze motywacyjnym przyznawanej uczniom.

§ 2. 1. Stypendium ma na celu wspieranie edukacji uczniów realizujących obowiązek nauki w szkołach ponadgimnazjalnych prowadzonych przez Powiat Piotrkowski.

2. Stypendium mogą otrzymać uzdolnieni uczniowie szkół ponadgimnazjalnych, dla których organem prowadzącym jest Powiat Piotrkowski.

3. Stypendium może otrzymać uczeń danej szkoły za szczególne osiągnięcia w kształceniu.

§ 3. 1. Prawo zgłaszania kandydatów do Stypendium, przysługuje dyrektorom szkół prowadzonych przez Powiat Piotrkowski.

2. Dyrektor może zgłosić do stypendium nie więcej niż trzech kandydatów z danego typu i rodzaju szkoły z najwyższą średnią ocen.

3. Zgłoszenia kandydatów przyjmowane są w Powiatowym Centrum Zarządzania Oświatą w Piotrkowie Trybunalskim.

4. Terminy składania wniosków:

- 1) do dnia 31 stycznia danego roku kalendarzowego za I semestr roku szkolnego, (jeśli klasyfikacja odbędzie się po tym terminie - do 3 dni od jej przeprowadzenia);
- 2) do dnia 30 czerwca danego roku kalendarzowego za II semestr roku szkolnego.

5. Stypendium może być przyznane uczniowi, który pozostaje nadal uczniem danej szkoły.

6. Złożenie wniosku nie jest równoznaczne z przyznaniem Stypendium.

§ 4. 1. Stypendium może być przyznane uczniowi szkoły ponadgimnazjalnej prowadzonej przez Powiat Piotrkowski, który:

- 1) jest uczniem szkoły dla młodzieży;
- 2) uzyskał średnią ocen z obowiązkowych zajęć edukacyjnych co najmniej 4,0;
- 3) otrzymał co najmniej dobrą ocenę z zachowania;
- 4) nie powtarzał klasy.

2. Dodatkowym kryterium mogą być inne osiągnięcia ucznia np. w olimpiadach, konkursach, turniejach itp.

§ 5. Stypendium za wyniki w nauce może być przyznane uczniowi nie wcześniej niż po ukończeniu przez niego pierwszego roku nauki w danym typie szkoły.

§ 6. 1. Zgłaszający powinien wypełnić formularz wniosku o przyznanie stypendium, który stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.

2. Do wniosku o przyznanie stypendium należy dołączyć:

- 1) opinię rady pedagogicznej szkoły;

2) oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych, które stanowi załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu.

3. Do wniosku mogą być dołączone dokumenty potwierdzające inne osiągnięcia ucznia np. w olimpiadach, konkursach, turniejach itp.

4. We wniosku powinny być wskazane osiągnięcia ucznia za ostatni semestr, poprzedzający termin złożenia wniosku.

5. Wnioskodawca jest zobowiązany na żądanie Starosty Powiatu Piotrkowskiego przedłożyć inne dokumenty w celu weryfikacji złożonego wniosku.

6. Wniosek powinien być wypełniony rzetelnie i w sposób czytelny.

7. Wnioski niekompletne, niewłaściwie wypełnione lub złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

§ 7. 1. Czynności związane z opiniowaniem wniosków o przyznanie stypendium przeprowadza Komisja Stypendialna powołana przez Starostę Powiatu Piotrkowskiego w składzie:

- 1) Wicestarosta jako Przewodniczący Komisji Stypendialnej;
- 2) Przewodniczący Komisji Rady Powiatu w Piotrkowie Trybunalskim właściwej do spraw edukacji;
- 3) Dyrektor Powiatowego Centrum Zarządzania Oświatą w Piotrkowie Trybunalskim.

2. Do zadań Komisji Stypendialnej należy:

- 1) weryfikacja złożonych wniosków pod względem spełniania kryteriów określonych w niniejszym Regulaminie;
- 2) ustalenie listy kandydatów do Stypendium - oddzielnie dla uczniów techników, zasadniczych szkół zawodowych i liceów.

3. Posiedzenie Komisji Stypendialnej zwołuje jej Przewodniczący, do zadań którego należy:

- 1) koordynowanie działań Komisji;
- 2) czuwanie nad terminowością wykonywania zadań;
- 3) przedkładanie Staroście Powiatu Piotrkowskiego listy kandydatów do Stypendium.

4. Komisja Stypendialna rekomenduje do przyznania stypendiów każdorazowo nie więcej niż 15 uczniów.

5. W szczególnych przypadkach dopuszcza się rekomendację większej liczby uczniów.

6. Z przebiegu prac Komisji Stypendialnej sporządza się protokół.

7. Ostateczną decyzję o przyznaniu stypendium podejmuje Starosta Powiatu Piotrkowskiego.

§ 8. 1. O przyznaniu Stypendium Powiatowe Centrum Zarządzania Oświatą w Piotrkowie Trybunalskim zawiadamia pisemnie dyrektora danej szkoły.

2. Uczniowie, którym przyznano Stypendium zostaną powiadomieni o tym fakcie za pośrednictwem szkoły.

§ 9. 1. Stypendium przyznaje się w ramach środków, określonych na ten cel przez Radę Powiatu w Piotrkowie Trybunalskim.

2. Kwota przyznanego stypendium nie będzie przekraczała kwoty wolnej od podatku określonej w art. 21 ust.1 pkt 40b ustawy o podatku dochodowym od osób fizycznych.

3. Wysokość przyznanego stypendium każdorazowo ustala Starosta Powiatu Piotrkowskiego.

4. Stypendium za wyniki w nauce przyznaje się, zwiększając odpowiednio środki przyznane na ten cel w budżecie danej szkoły.

§ 10. 1. Stypendium przyznawane jest 2 razy w roku - za I i II semestr danego roku szkolnego:

- 1) od dnia 1 września do dnia 31 stycznia;
- 2) od dnia 1 lutego do dnia 30 czerwca.

2. Stypendium wypłacane jest w miesięcznych ratach.

3. Stypendium przekazane zostaje na rachunek szkoły.

4. Stypendium Starosty wypłaca i rozlicza szkoła, do której uczęszcza uczeń.

§ 11. 1. Stypendium może być cofnięte uczniowi na skutek:

- 1) przerwania przez niego nauki w szkole, dla której organem prowadzącym jest Powiat Piotrkowski;
- 2) stwierdzenia jego naganego zachowania.

2. Wniosek o cofnięciu stypendium przedstawia Staroście Powiatu Piotrkowskiego, za pośrednictwem Powiatowego Centrum Zarządzania Oświatą, dyrektor szkoły, który wnioskował o przyznanie stypendium.

§ 12. Wręczenie decyzji o przyznaniu Stypendium Starosty Powiatu Piotrkowskiego odbywa się na sesji Rady Powiatu w Piotrkowie Trybunalskim lub podczas innych uroczystości o charakterze powiatowym.

§ 13. Załączniki do przedmiotowego Regulaminu stanowią:

- 1) Wniosek o przyznanie Stypendium Starosty Powiatu Piotrkowskiego - załącznik nr 1;
- 2) Oświadczenie dot. wyrażenia zgody na przetwarzanie danych osobowych - załącznik nr 2.

§ 14. Czynności organizacyjne związane z realizacją niniejszego Regulaminu wykonuje Powiatowe Centrum Zarządzania Oświatą w Piotrkowie Trybunalskim.

§ 15. W sprawach nieuregulowanych w Regulaminie ostateczną decyzję podejmuje Starosta Powiatu Piotrkowskiego.

**WNIOSEK
O PRYZNANIE STYPENDIUM STAROSTY POWIATU PIOTRKOWSKIEGO**

1. Imię i nazwisko ucznia
2. Data i miejsce urodzenia
3. Adres zamieszkania
4. Nazwa szkoły
5. Rodzaj szkoły
6. Zawód.....
7. Klasa
8. Opis osiągnięć ucznia, w tym:
 - a) średnia ocen z obowiązkowych zajęć edukacyjnych za ostatni semestr
 - b) ocena z zachowania za ostatni semestr
 - c) osiągnięcia ucznia potwierdzone dyplomami lub innymi wiarygodnymi dokumentami:
.....
.....
.....
9. Informacja czy uczeń otrzymywał stypendium w semestrze poprzedzającym złożenie wniosku (jeśli tak to jakie?)
10. Dodatkowe uzasadnienie
.....
.....
.....
.....
.....

.....
Pieczętka i podpis składającego wniosek

Załączniki:

1. Opinia Rady Pedagogicznej,
2. Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych,
3. Dokumenty potwierdzające osiągnięcia ucznia.

.....
(miejscowość, data)

.....
(imię i nazwisko ucznia)

.....
(adres zamieszkania)

OŚWIADCZENIE

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (t. j. Dz. U. z 2014 r. poz. 1182 z późn. zm.) w celach związanych z przyznaniem oraz wypłatą Stypendium Starosty Powiatu Piotrkowskiego.

.....
(podpis)

.....
(podpis prawnego opiekuna)*

*w przypadku ucznia, który jest niepełnoletni.

Imię i nazwisko ucznia, któremu przyznano Stypendium Starosty Powiatu Piotrkowskiego:

.....

Imię i nazwisko właściciela konta bankowego

.....

Nr rachunku bankowego:

.....

Imię i nazwisko ucznia, któremu przyznano Stypendium Starosty Powiatu Piotrkowskiego:

.....

Imię i nazwisko właściciela konta bankowego

.....

Nr rachunku bankowego:

.....

Imię i nazwisko ucznia, któremu przyznano Stypendium Starosty Powiatu Piotrkowskiego:

.....

Imię i nazwisko właściciela konta bankowego

.....

Nr rachunku bankowego:

.....